

Wzór umowy

zawarta w dniu 2026 r. w Rzeszowie pomiędzy

.....
.....
.....

o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania deratyzacji polegającej na:
 - 1) rozstawieniu 120 szt. karmników deratyzacyjnych, w miejscach określonych w załączniku do umowy,
 - 2) likwidacji gniazd na terenie zieleńca przy ul. Podpromie/ Lenartowicza oraz zieleńca na os. Krakowska Południe- w miejscach wskazanych przez Zamawiającego,
 - 3) uzupełnieniu wkładek zgodnie z harmonogramem.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa zapytanie ofertowe, stanowiące integralną część umowy.
3. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca użyje własnych materiałów i narzędzi.
4. Strony przewidują możliwość zwiększenia zakresu zamówienia w razie zaistnienia konieczności wykonania dodatkowej deratyzacji.
5. W imieniu Zamawiającego jednostką organizacyjną realizującą umowę jest **Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie, Plac Ofiar Getta 6, 35-002 Rzeszów.**
6. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia harmonogramu wymiany wkładek. Zamawiający zaakceptuje harmonogram jeśli uzna, że deratyzacja będzie wykonywana w sposób ciągły przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania wykonania zakresu umowy, o którym mowa ust. 1pkt 1.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie do 30.10.2026 r.

2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o przewidywanym opóźnieniu w realizacji przedmiotu umowy.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wykonawca za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 pkt 1 otrzyma wynagrodzenie w wysokości, (słownie:), w tym wynagrodzenie netto w wysokości: (słownie:) oraz podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości: (słownie:).
2. Wykonawca za jednokrotne wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 pkt 2 otrzyma wynagrodzenie w wysokości, (słownie:), w tym wynagrodzenie netto w wysokości: (słownie:) oraz podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości: (słownie:).
3. Wykonawca za jednokrotne wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 pkt 3 otrzyma wynagrodzenie w wysokościnetto (słownie:.....). vat (słownie:.....). brutto (słownie:.....).
4. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 pkt 2-3 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane prace i wyliczone będzie jako suma iloczynów odpowiednio wynagrodzenia określonego w ust 2 i 3 i ilości faktycznie wykonanych prac.
5. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy za wykonanie całości umowy nie przekroczy kwoty
6. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) ceny jednostkowe brutto ulegną zmianie stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany ceny jednostkowej netto.
7. Rozliczenie za wykonane prace odbywać się będzie miesięcznie po odbiorze prac, czego potwierdzeniem będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 6 ust 3, sporządzony na podstawie wykazu sporządzonego przez Wykonawcę.
8. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół podpisany przez Zamawiającego.
9. Termin płatności faktur wynosi do 25 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktur.
10. Faktury będą płatne przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy nrZmiana numeru konta wymaga zmiany umowy.

11. Faktury mają zawierać numer i datę zawarcia umowy wiążącej Strony.
12. W przypadku, gdy Wykonawca wystawia faktury vat poza Krajowym Systemem e-Faktur, faktury winny zawierać następujące dane nabywcy i odbiorcy:
 - a. **Nabywca – Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP 813 000 86 13.**
 - b. **Odbiorca i płatnik – Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie, Plac Ofiar Getta 6, 35-002 Rzeszów.**
13. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur vat przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur:
 - 1) faktury winny zawierać:
 - a) **Nabywca – Podmiot2** wg struktury dla faktur vat ustrukturyzowanych w KSeF:
Gmina Miasto Rzeszów
ul. Rynek 1
35-064 Rzeszów
NIP: 813 000 86 13,
 - b) **Odbiorca – Podmiot3** wg struktury dla faktur vat ustrukturyzowanych w KSeF:
Nazwa: Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie
Adres: Plac Ofiar Getta 6, 35-002 Rzeszów
Identyfikator: 8133621248
Rola: Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca,
 - 2) termin powstania zobowiązania dla faktur vat ustrukturyzowanych w KSeF:
 - a) strony uznają fakturę za otrzymaną w dniu nadania jej numeru identyfikującego w KSeF pod warunkiem, że faktura posiada prawidłowo wypełnione dane dla części „Podmiot3”,
 - b) w przypadku braku prawidłowych danych dla części „Podmiot3”, nie uznaje się faktury za otrzymaną i data nadania jej numeru identyfikującego w KSeF nie powoduje biegu terminu płatności,
 - c) faktura bez prawidłowych danych dla części „Podmiot3” wymaga wystawienia faktury korygującej; faktura korygująca z prawidłowymi danymi dla części „Podmiot3” stanowi podstawę ustalenia terminu płatności,
 - d) w przypadku wystąpienia awarii, niedostępności KSeF już po wysłaniu faktury do KSeF i nadaniu jej numeru KSeF, termin płatności faktury ulega wydłużeniu o czas awarii / niedostępności KSeF,
 - 3) przekazanie faktury vat ustrukturyzowanej poza KSeF w szczególnych przypadkach – „awaryjnych”:

- a) w okresie trwania awarii KSeF podatnik wystawia faktury w postaci elektronicznej zgodnie ze wzorem udostępnionym na podstawie art. 106b ust. 8 ustawy o vat,
- b) faktura elektroniczna, o której mowa w lit. a (powyżej) jest przekazywana na następujący adres email: sekretariat@zsm.erzeszow.pl,
- c) każda przesyłana w ten sposób faktura winna być zapisana w odrębnym pliku pdf z podaniem numeru faktury w nazwie pliku, a temat wiadomości e-mail winien zawierać numer przesyłanej faktury i numer umowy, tj. odpowiednio zapisy: „eFaktura nr: do umowy nr:,
- d) data otrzymania faktury w trybie awaryjnym to: data jej faktycznego otrzymania przez nabywcę lub data przydzielenia numeru KSeF - jeżeli data faktycznego otrzymania faktury będzie późniejsza niż data przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.

§ 4

PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Osobami uprawnionymi do bieżących kontaktów w zakresie wykonania umowy oraz sprawdzenia zakresu wykonania zgodnie z wykazem, o których mowa w § 6 ust. 2, będą: Pani Małgorzata Buczkowska, Pani Małgorzata Szczygieł – pracownicy Zarządu Zieleni Miejskiej w Rzeszowie.
2. Wykonawcę w kontaktach z Zamawiającym reprezentował będzie:
3. O dokonaniu zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2, strony powiadomią na piśmie. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.

§ 5

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z prowadzonymi pracami.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim z powodu niewykonania lub niewłaściwego wykonania prac.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewłaściwe wykonanie prac, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno – techniczne stosowane na terenie prowadzenia prac.

§ 6

ODBIORY

1. Wykonawca w dniu wykonania poszczególnych prac jest zobowiązany zgłosić je Zamawiającemu drogą elektroniczną. Do zgłoszenia wykonania zakresu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 Wykonawca dołączy dokumentację, o której mowa w § 1 ust. 7.
2. Do 5 dnia każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest sporządzić wykaz wykonanych prac w poprzednim miesiącu i zgłoszonych Zamawiającemu, zgodnie z ust. 1.
3. Na podstawie wykazu Zamawiający sporządzi protokół odbioru prac.

§ 7

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdorazowe stwierdzone niewykonanie lub nienależyte wykonanie elementu umowy w wysokości 200,00 zł.
2. Suma kar umownych należnych od Wykonawcy nie może przekroczyć 25% kwoty, o której mowa w § 3 ust. 5.
3. W przypadku powstania szkody, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Strony ustalają, że zapłata należności tytułem kar umownych nastąpi na podstawie noty obciążeniowej w terminie 3 dni od dnia jej doręczenia. W razie bezskutecznego upływu terminu zostaną naliczone odsetki ustawowe za opóźnienie.
5. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z odsetkami z wynagrodzenia Wykonawcy, składając stosowne oświadczenie.

§ 8

WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. W razie stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje umowę Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym.
2. Wypowiedzenie umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

§ 9

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w sposób polubowny. Te spory, co do których nie będzie możliwe osiągnięcie porozumienia, podlegać będą rozstrzygnięciu przez właściwy rzeczowo sąd w Rzeszowie.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy, zapytanie ofertowe.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej.

§ 11

1. Strony ustalają adres do korespondencji, w tym doręczania oświadczeń woli stron:
 - 1) Zamawiający – Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie, Pl. Ofiar Getta 6;
35-002 Rzeszów, adres e-mail:
 - 2) Wykonawca
2. Każda zmiana adresu, określonego w ust. 1 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony.
3. W razie niepoinformowania o zmianie adresu, korespondencja skierowana na dotychczasowy adres traktowana będzie jako doręczona.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach; jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załącznik nr 1

do umowyz dnia

Lokalizacja karmników deratyzacyjnych

Lokalizacja	Ilość karmników deratyzacyjnych
Fontanna multimedialna	40
Park Jedności Polonii z Macierzą	20
Park Papieski	20
Zieleniec przy ul. Lenartowicza / ul. Podpromie	5
Teren zielenca przy al. Wyzwolenia	5
Teren rekreacyjny Krakowska Południe	20
Skwer Kazimierza Górskiego	10

Tereny przeznaczone do objęcia likwidacją gniazd

Lokalizacja	Krotność likwidacji gniazd
Teren rekreacyjny Krakowska Południe	2
Zieleniec przy ul. Lenartowicza / ul. Podpromie	2